

ASD "THE LITTLE PRINCE" REGOLAMENTO CAMPUS

ART. 1) FINALITÀ

Nell'ambito degli interventi a favore degli alunni in età scolare e delle loro famiglie, l'Associazione The Little Prince offre il servizio di campus, ritenendo che ciò:

- 1.1 agevoli l'aggregazione degli studenti, anche al di fuori dell'orario scolastico, in un ambiente protetto e sicuro;
- 1.2 offra alle famiglie un valido supporto nel gestire al meglio le attività dei propri figli.

ART. 2) CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

- 2.1 I servizi offerti dalla ASD The Little Prince sono sostitutivi rispetto all'attività scolastica ed hanno ad oggetto attività finalizzate ad offrire un approfondimento culturale in campo artistico, sportivo e didattico.
- 2.2 I Servizi non sostituisce l'importante ruolo educativo e responsabile dei genitori.

ART. 3) ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

- 3.1 I campus saranno attivati in presenza, con un numero minimo di **10** iscrizioni ovvero a discrezione della ASD anche con un minor numero di iscritti.
- 3.2 Una volta raccolte le iscrizioni, l'Associazione procederà alla formazione dei gruppi.
- 3.3 I campus estivi saranno erogati al massimo da giugno a settembre, mentre quelli invernali saranno erogati in corrispondenza dei periodi di sospensione dell'attività scolastica, tutti comunque dal lunedì al venerdì, con pagamento da effettuarsi secondo il tariffario di riferimento.

La data di inizio delle attività di cui al capoverso precedente è stabilita a discrezione dell'Associazione.

- 3.4 Il calendario interno delle attività potrà subire variazioni, previa comunicazione che l'Associazione invierà agli iscritti con un preavviso di almeno 2 giorni rispetto alla data inizialmente prevista.
- 3.5 In caso di assenza dell'iscritto, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale sono tenuti ad avvisare tempestivamente la coordinatrice del servizio di riferimento.
- 3.6 I giorni di assenza non potranno in nessun modo essere recuperati o rimborsati successivamente.

ART. 4) ISCRIZIONE

- 4.1 L'iscrizione ai servizi deve essere effettuata mediante la compilazione dell'apposito modulo, digitale e/o cartaceo. Quest'ultimo dovrà essere riconsegnato presso la sede dell'Associazione ad una delle componenti del Consiglio Direttivo, unitamente ai seguenti documenti:
 - autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - liberatoria e consenso per l'utilizzo di foto e video;
 - modulo deleghe per il ritiro dello/a studente/ssa;
 - tariffario;
 - modulo allergie/intolleranze.
- 4.2 Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere riconsegnati presso la sede dell'Associazione, debitamente siglati su ogni facciata e sottoscritti in calce, all'atto dell'iscrizione e così formeranno parte integrante ed essenziale della domanda di iscrizione stessa. Da quel momento graveranno sugli iscritti tutti gli obblighi contrattuali ad essa relativi, tra cui, in particolare, quello relativo al pagamento della quota mensile concordata.
- 4.3 L'iscrizione si perfeziona con il versamento *una tantum*, in favore dell'Associazione The Little Prince, della quota di € 25,00 comprensiva della copertura assicurativa.
- 4.4 L'iscrizione degli studenti con certificazioni di disabilità sarà valutata dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione, sulla base della documentazione medico-sanitaria prodotta.
- 4.5 L'accoglimento delle domande di iscrizione sarà subordinato alla verifica del rispetto di tutti i criteri stabiliti dal presente regolamento.

- 4.6 Una volta iscritto il/la minore al campus, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale si obbligano al pagamento della retta, come da tariffario, indipendentemente dalla frequenza dello stesso.

ART. 5) PAGAMENTI

- 5.1 All'atto dell'iscrizione ai campus dell'Associazione, le famiglie devono versare *una tantum* la quota di € 25,00 comprensiva della copertura assicurativa.
- 5.2 La retta per la fruizione dei campus dovrà essere corrisposta **in forma anticipata** entro il lunedì di ciascuna settimana, in contanti presso la sede dell'Associazione oppure tramite bonifico bancario sull'IBAN che la predetta provvederà a fornire agli interessati;
- 5.3 I contributi per i campus offerti dall'Associazione vengono deliberati annualmente dal Consiglio di Amministrazione e sono riportati nel tariffario.
- 5.4 Le tariffe potranno subire degli adeguamenti in relazione alle specifiche esigenze di ciascuno iscritto, anche in corso d'anno.
- 5.5 In ogni caso, i detti contributi saranno concretamente determinati in base alle prestazioni effettivamente richieste per ciascuno minore al momento dell'iscrizione e, se deroganti le tariffe standard, verranno specificati espressamente in calce al tariffario allegato all'iscrizione e sottoscritto per espressa accettazione.
- 5.6 Una volta iscritto il minore ai campus, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale si obbligano al pagamento della tariffa periodica come specificato nel tariffario.
- 5.7 Il versamento della retta non è in nessun modo subordinato alla frequenza dell'iscritto e non sarà rimborsabile (né parzialmente, né totalmente) in caso di sospensione delle attività in presenza dovute a cause di forza maggiore, di ordine sanitario o comunque non imputabili all'Associazione.
- 5.8 In caso di mancato pagamento dei contributi previsti, entro i termini di cui al comma 2 del presente articolo, l'Associazione procederà alla sospensione dal servizio e, previa diffida, al recupero coattivo del credito.
- 5.9 Le ricevute di pagamento verranno emesse dall'Associazione esclusivamente a nome del soggetto che effettuerà il pagamento.

ART. 6) NORME DI COMPORTAMENTO

- 6.1 A discrezione dell'Associazione, ovvero se richiesto dagli esercenti la responsabilità sullo studente minore, l'avvio della frequenza ai campus potrà essere preceduto da un colloquio tra l'Associazione e la Famiglia.
- 6.2 Durante le attività, il/la minore è tenuto ad osservare un comportamento educato, rispettoso e corretto nei confronti degli altri, tale da non intralciare il corretto svolgimento delle attività e non creare situazioni di pericolo per sé e per gli altri. In caso contrario, potrà essere escluso dalle attività.
- 6.3 Durante le attività non è in nessun modo consentito l'uso dei telefoni cellulari, che dovranno essere spenti o messi in "modalità aereo" e riposti nello zaino.

ART. 7) RECESSO

- 7.1 Il diritto di recesso dovrà essere esercitato per iscritto entro il lunedì di ogni settimana. Gli effetti decorreranno a partire dal lunedì successivo.
- 7.2 L'esercizio del diritto di recesso di cui al comma precedente non darà comunque diritto a rimborsi, né totali, né parziali, delle quote versate.

ART. 8) COMUNICAZIONI ASSOCIAZIONE-FAMIGLIE

- 8.1 Al fine di agevolare le comunicazioni tra l'Associazione e le Famiglie degli studenti sarà creato un apposito gruppo Whatsapp.
- 8.2 L'Associazione ed i suoi operatori resteranno aperti ad ogni altra forma di ascolto e di dialogo, previo appuntamento.

ART. 9) VIGILANZA E TUTELA DEGLI STUDENTI

- 9.1 I minori saranno riconsegnati esclusivamente ai genitori ed agli esercenti la responsabilità genitoriale, oppure ai loro delegati indicati nell'apposito modulo allegato all'iscrizione.
- 9.2 I doveri di vigilanza degli operatori dell'Associazione decorreranno dall'affidamento dei minori fino alla loro riconsegna.

ART. 10) ACCESSO DEI MINORI IN PISCINA E IN ACQUE MARITTIME

- 10.1 Al momento della iscrizione del minore di età superiore agli anni 6 a campus estivi o corsi di nuoto, i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale sono tenuti a segnalare alla ASD le capacità natatorie del minore stesso nonché ad autorizzarne l'ingresso in acqua senza i dispositivi di sicurezza (braccioli salvagente).
- 10.2 in caso di frequenza dei corsi di nuoto organizzati dalla ASD, l'utilizzo dei dispositivi di sicurezza di cui al precedente comma sarà rimesso alla valutazione dell'istruttore, indipendentemente dall'età del minore iscritto.

ART. 11) SERVIZIO MENSA E MERENDE

- 11.1 Il servizio mensa sarà attivo dal lunedì al venerdì, con numero minimo di **10** adesioni. La preparazione dei pasti sarà affidata ad aziende del territorio scelte dall'ASD.
- 11.2 Eventuali allergie e/o intolleranze alimentari dovranno essere tempestivamente segnalate all'Associazione tramite l'apposito modulo allegato all'iscrizione.
- 11.3 Il costo del servizio di cui al comma precedente, ove non incluso nella retta periodica, è specificato nel tariffario allegato all'iscrizione.
- 11.4 Gli spuntini di metà mattinata e di metà pomeriggio saranno invece somministrati con le modalità previste nel tariffario.
- 11.5 L'Associazione declina ogni responsabilità per eventuali reazioni allergiche e/o malesseri che gli iscritti dovessero accusare in conseguenza del consumo di pasti provenienti dall'esterno.

ART. 12) COSTI PER SERVIZI AGGIUNTIVI

- 12.1 Il costo di eventuali servizi aggiuntivi sarà esclusivamente a carico delle famiglie, come indicato nel tariffario.